



14.03.2024 г.

№73

«О приёме детей в первый класс 2024-2025 учебного года»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Постановлением Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 №3515 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани», от 11.03.2024 №810 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Казани», приказа УО ИКМО г. Казани от 11.03.2024 №390/02-05-02 «О приеме в 1 класс», в целях организованного приёма детей в первые классы 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей в первый класс в соответствии с нормативными документами.
2. Начать прием заявлений родителей (законных представителей) детей в 1 класс, которые проживают на территории, закрепленной за образовательным учреждением и детей имеющих преимущественное право с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г., не зарегистрированных на закрепленной территории с 06.07.2024 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2024 текущего года.
 - 2.1 Согласно Постановления ИК МО г. Казани от 11.03.2024 г. №810 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями г. Казани» список домов прикрепленных к образовательной организации (Приложение 1)
 - 2.2 Открыть в 2024-2025 учебном году 3 первых класса. Количество мест в 1-х классах – 90.
 - 2.3 Утвердить график приема документов в 1 класс:
Вторник с 14:00 до 17:00
 - 2.4 Назначить ответственным за прием заявлений и документов в 1 класс ЗД по УР Гараеву В.Р.
3. Информацию «Об организации приема граждан в МБОУ «Школа №99» разместить на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.
4. Утвердить комиссию по организации приема граждан по вопросу обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующем составе:
Р.И. Рафиков — и.о.директора школы;
В.Р. Гараева — заместитель директора школы по УР;
Г.Р.Капитова — руководитель МО учителей начальных классов;
Т.Ю.Родыгина — психолог школы.
5. Зачисление детей в МБОУ «Школа №99» оформляется приказом в соответствии с п.1 данного приказа.
Обеспечить регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями), в журнал регистрации документов по приему в МБОУ «Школа №99».
6. Организовать работу бесплатных десятидневных адаптационных курсов для будущих первоклассников в апреле, мае (отв. Гараева В.Р.)
7. Не допускать проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, при приеме детей в 1 класс

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

и.о. Директора школы



Р.И. Рафиков



14.03.2024 г.

№73

«О приёме детей в первый класс 2024-2025 учебного года»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с Постановлением Исполнительного комитета города Казани от 29.12.2021 №3515 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по приёму заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие программы общего образования в городе Казани», от 11.03.2024 №810 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями города Казани», приказа УО ИКМО г. Казани от 11.03.2024 №390/02-05-02 «О приеме в 1 класс», в целях организованного приёма детей в первые классы 2024-2025 учебного года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием детей в первый класс в соответствии с нормативными документами.
2. Начать прием заявлений родителей (законных представителей) детей в 1 класс, которые проживают на территории, закрепленной за образовательным учреждением и детей имеющих преимущественное право с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г., не зарегистрированных на закрепленной территории с 06.07.2024 до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05.09.2024 текущего года.
 - 2.1 Согласно Постановления ИК МО г. Казани от 11.03.2024 г. №810 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями г. Казани» список домов прикрепленных к образовательной организации (Приложение 1)
 - 2.2 Открыть в 2024-2025 учебном году 3 первых класса. Количество мест в 1-х классах – 90.
 - 2.3 Утвердить график приема документов в 1 класс:
Вторник с 14:00 до 17:00
 - 2.4 Назначить ответственным за прием заявлений и документов в 1 класс ЗД по УР Гараеву В.Р.
3. Информацию «Об организации приема граждан в МБОУ «Школа №99» разместить на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте образовательного учреждения.
4. Утвердить комиссию по организации приема граждан по вопросу обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующем составе:
Р.И. Рафиков — и.о.директора школы;
В.Р. Гараева — заместитель директора школы по УР;
Г.Р.Капитова — руководитель МО учителей начальных классов;
Т.Ю.Родыгина — психолог школы.
5. Зачисление детей в МБОУ «Школа №99» оформляется приказом в соответствии с п.1 данного приказа.
Обеспечить регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями), в журнал регистрации документов по приему в МБОУ «Школа №99».
6. Организовать работу бесплатных десятидневных адаптационных курсов для будущих первоклассников в апреле, мае (отв. Гараева В.Р.)
7. Не допускать проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, при приеме детей в 1 класс